



รายงานผล

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ
ประจำปี ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลับ
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

เสนอ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

ความเห็น

- รับทราบ
- เสนอสภาฯ เพื่อทราบ
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ



(นายณรงค์ศักดิ์ เรืองสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด อบต.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข โดยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดและการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และให้นำเกณฑ์ชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๓๗ เกณฑ์ชี้วัด ไปใช้ในการประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขประจำปี ๒๕๖๖ ของ อบต. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณสุขให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. และที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ ขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.nongplab.go.th หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๔๘-๑๗๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณรงค์ศักดิ์ เรืองสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกระตุ้นให้ อปท. นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. อย่างน้อยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานมาตรการ และแนวทางการดำเนินงานด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจได้สนับสนุนและส่งเสริมความรู้ เทคนิควิชาการในการจัดบริการสาธารณะแก่ อปท. ให้มีผลการจัดบริการสาธารณะที่มีมาตรฐาน

๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ดำเนินการโดยกำหนดให้เทศบาล ใช้กลไกของคณะผู้บริหารเทศบาล ทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดังนี้

๓.๑ แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยให้ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ทำหน้าที่รักษาการ แต่งตั้งคณะทำงานฯ ประกอบด้วยผู้แทนส่วนงานตามภารกิจการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน เพื่อรับผิดชอบในการประสานงาน เก็บและรวบรวมข้อมูลจำนวน ๓ แบบหลักคือ

๓.๑.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

๓.๑.๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ สำหรับรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะจำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

๑ แบบ อบต. ๒-๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและ

๒ แบบ อบต. ๒-๒ ด้านการผังเมือง

๓ แบบ อบต. ๒-๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต

๔ แบบ อบต. ๒-๔ ด้านการศึกษา

๕ แบบ อบต. ๒-๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และรักษาความสงบความปลอดภัย

๖ แบบ อบต. ๒-๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๗ แบบ อบต. ๒-๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘ แบบ อบต. ๒-๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
๓.๑.๓ แบบรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ

๓.๒ ดำเนินการประเมินตนเอง โดยให้คณะทำงานฯ ในแต่ละด้านรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และมอบให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบรวบรวมข้อมูลที่กำหนด

๓.๓ ส่งผลการประเมินให้ สำนักงาน ก.ก.ธ. ทางระบบออนไลน์ที่ www.odloc.co.th ตามวิธีการที่กำหนด และจัดทำหนังสือเพื่อแจ้งให้ทราบว่าได้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ก.ธ. แล้ว

๓.๔ นำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานผลต่อที่ประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อทราบผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๕ แจ้งผลการประเมินให้ประชาชนทราบ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ชี้วัดผ่านกระบวนการประชาคมและ/หรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือช่องทางอื่น ๆ ตามสมควร



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

ที่ ๑๕๔/๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรายงานการศึกษาของคณะที่ปรึกษาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยมอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีติดตามประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าวต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามที่ (ก.ก.ถ.) กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ		หัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ		คณะกรรมการ
๑.๓	ว่าที่ร้อยโทสมพร	จันทร์มาก	หัวหน้าสำนักปลัด คณะกรรมการ
๑.๔	นายจำเริญ	กิตติยาม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม คณะกรรมการ
๑.๕	นายสมศักดิ์	สังข์ประเสริฐ	นายช่างโยธา คณะกรรมการ
๑.๖	นางสาวสุภาวิตา	ทับทิมทอง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะกรรมการ
๑.๗	นางสาวรุ่งอรุณ	พรมสอาด	นักพัฒนาชุมชน คณะกรรมการ
๑.๘	นางจิรวรรณ	อินทริษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขานุการ คณะกรรมการและ
๑.๙	นางวรรณพร	ชูจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป เลขานุการ คณะกรรมการและ

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ จัดเก็บ และรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
- ๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
- ๒.๓ ตรวจสอบความถูกต้องขอข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

๒.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ลงในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข และจัดส่ง
ข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th

๒.๕ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขเสนอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองพลับ สภาฯ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณรงค์ศักดิ์ เรืองสิน)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่นำหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการให้บริการสาธารณะของ อบต.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินของ อบต.

1. ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน 2 แบบ (แบบ อบต. 1 และแบบ อบต. 2 - 1 ถึง 2 - 6) ในแต่ละด้านตามแบบฉบับที่กรอกข้อมูล หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันด้วยจำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการบริการสาธารณะของ อบต.
2. ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่กรอกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบฉบับที่กรอกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต้นการให้บริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.น.ส. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบดีการประเมินการให้บริการสาธารณะของ อบต.
4. อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทันที รายงานผลการประเมินรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
5. อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทันที รายงานผลการประเมินรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
6. อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

- (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลในระบบ
- (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต.
- (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบดี
- (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.น.ส. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันด้วย จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายสมศักดิ์	สิงขรประเสริฐ	นายช่างโยธา	032598178	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายสมศักดิ์	สิงขรประเสริฐ	นายช่างโยธา	032598178	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาวสุภาวดี	ทับทิมทอง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	032598178	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นายจำเริญ	กิตติยาม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	032598178	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นางสาวณัฐธิดา	จันธัญญะ	นักทรัพยากรบุคคลรักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	032598178	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาวสุภาวดี	ทับทิมทอง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	032598178	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางจวีรรณ	อินทดิษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	032598178	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นายจำเริญ	กิตติยาม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	032598178	แก้ไขข้อมูล

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่กรอกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อบต.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	วรรณพร	สุจันทร์	ผู้อำนวยการงานทั่วไป	0802710071	แก้ไขข้อมูล

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่า เป้าหมาย (%)	กรอบ การ ประเมิน (1)	การ จัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
-------------------	-------------	------------------------	-------------------------------	------------------------------------	---------------------------	--------------

ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง

1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	2920	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
1	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อ มุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
1	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	100	62	62	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และ ลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

1	รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1		9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1		10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

2. ด้านการผังเมือง

2	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
2	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3	13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออก	90	12	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
---	--	----	----	---	---	-------------------------------------

	เยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.					
3	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
3	15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	160	160	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
3	17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
3	19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสื่ในการดำรงชีพ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

3	20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้า ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
3	21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการ สำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีน สุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า	100	1103	1045	94.74	การพัฒนาในอนาคต
3	22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือ สถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

4	23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และ เด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	11	11	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และ เด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	11	11	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4	27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

	ให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					
4	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
4	29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

5	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่อบต.ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
5	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	2393	45	1.88	การพัฒนาในอนาคต
5	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

5	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5	34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
5	35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6	36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	2	2	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
---	--	----	---	---	-----	--------------------

6	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่ม อาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และ มีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
6	38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้า ชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
6	39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่ เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
6	40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความ เป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
6	41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ การให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอ ใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการ ส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้ คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อ ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และ การให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา
ชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7	42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้อง สู่ลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	436	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
7	43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้อง สู่ลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของ กระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.007	0.006	85.71	การพัฒนาในอนาคต
7	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
7	45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้าการป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
7	46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าเข้าร่วมอบรม กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
7	47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	12	600	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
8	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

8	49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริม สนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
---	--	---	---	---	---	-------------------------------------



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลับ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- กลับสู่หน้าหลัก
- ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

ฯ สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี :

